

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
Детский сад комбинированного
вида №1 «Журавлёнок» (МДОУ №1)

Принято:

Общим родительским собранием

МДОУ №1

протокол №2 от 20.09. 2021

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего

МДОУ №1

от 20.09.2021 № 116/01-26-98а

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между дошкольным образовательным учреждением и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

1. Общие положения

1.1. Данный Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 года), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МДОУ о приеме ребенка в детский сад.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приёме лица на обучение в МДОУ предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в детский сад на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДОУ, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников

3.1. Приостановление образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников происходит в следующих случаях:

3.1.1 на период болезни воспитанника - основанием приостановления образовательных отношений является медицинская справка о болезни, выданная организацией, осуществляющей медицинскую деятельность;

3.1.2 на период очередного отпуска родителей (законных представителей) - основанием приостановления образовательных отношений является личное заявление родителей с указанием сроков приостановления образовательных отношений с воспитанником и (или) родителями (законными представителями);

3.1.3 на период проведения в Учреждении ремонтных работ – основанием приостановления образовательных отношений является приказ заведующего с указанием сроков приостановления образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников;

3.1.4 на период карантина - основанием приостановления образовательных отношений является приказ заведующего с указанием сроков приостановления отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников;

3.1.5 на период чрезвычайной ситуации непредвиденного характера - основанием приостановления образовательных отношений является приказ заведующего.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанников из учреждения:

4.1.1 в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования;

4.1.2 досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1 по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2 по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, издание приказа об отчислении воспитанника осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника.

4.6. В случае перевода воспитанника в другую образовательную организацию по инициативе его родителей (законных представителей), последние обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в другую образовательную организацию.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом МДОУ, принимаются с учетом мнения совета родителей и утверждаются заведующим МДОУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Срок действия настоящих Правил не ограничен и действует до принятия новых.